

Số: 181 /QĐ-ĐHKT-ĐTQT

TP. Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 11 năm 2013

QUYẾT ĐỊNH

V/v Ban hành Quy định về trách nhiệm của sinh viên, học viên trong các kỳ thi

VIỆN TRƯỞNG VIỆN ĐÀO TẠO QUỐC TẾ

Căn cứ Điều lệ trường Đại học ban hành theo Quyết định số 153/2003/QĐ-TTg ngày 30/07/2003 của Thủ tướng Chính phủ và Thông tư số 18/2004/TT-BGD&ĐT ngày 21/06/2004 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện Điều lệ trường Đại học;

Căn cứ Quy chế tuyển sinh và các Quy chế đào tạo các hệ đào tạo hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 2004/QĐ-ĐHKT-KT-ĐBCL ngày 27/11/2008 của Trường Đại học Kinh tế TP.HCM ban hành Quy định về quy trình tổ chức thi, kiểm tra đánh giá trong các kỳ thi kết thúc học phần và thi tốt nghiệp;

Theo đề nghị của Trưởng Bộ phận Đào tạo-Khảo thí,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo quyết định này Quy định về trách nhiệm của sinh viên, học viên trong các kỳ thi.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Các quyết định có liên quan trước đây trái với quyết định này đều bị bãi bỏ.

Điều 3. Các Trưởng Chương trình, Trưởng Bộ phận, sinh viên, học viên và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu VT, BP.ĐT-KT

KT. VIỆN TRƯỞNG
PHÓ VIỆN TRƯỞNG 


Trần Hà Minh Quân

**QUY ĐỊNH TRÁCH NHIỆM CỦA SINH VIÊN, HỌC VIÊN TRONG
CÁC KỲ THI KẾT THÚC HỌC PHẦN VÀ THI TỐT NGHIỆP**

(Ban hành kèm theo QĐ số 181 /QĐ-ĐHKT-ĐTQT ngày 12 tháng 11 năm 2013)

Điều 1. Quy định trách nhiệm của sinh viên, học viên dự thi:

Sinh viên, học viên (SV-HV) phải có mặt tại phòng thi đúng giờ quy định ghi trong lịch thi, đến chậm quá 15 phút sau khi đã bóc đề thi sẽ không được dự thi. Khi vào phòng thi, SV-HV phải tuân thủ các quy định sau:

- 1- Xuất trình thẻ SV-HV và các giấy tờ tùy thân có dán ảnh khi cán bộ coi thi (CBCT) yêu cầu.
- 2- Chỉ được mang vào phòng thi bút viết, bút chì, compa, tẩy, thước kẻ, thước tính, máy tính điện tử không có thẻ nhớ và không soạn thảo được văn bản và các giáo trình tài liệu (nếu đề thi cho phép).
- 3- Không được mang vào phòng thi giấy than, bút xóa, các tài liệu (nếu đề thi không cho phép), vũ khí, chất gây nổ, gây cháy, bia, rượu, phương tiện kỹ thuật phát, truyền tin, thiết bị chứa thông tin có thể lợi dụng để làm bài thi và các vật dụng khác. Không được hút thuốc trong phòng thi. Trường hợp SV-HV mang theo phương tiện kỹ thuật thu, ghi âm, ghi hình phải báo cáo cho CBCT để kiểm tra, giám sát.
- 4- Trước khi làm bài thi phải ghi đầy đủ họ tên, số báo danh (hoặc số thứ tự theo danh sách) vào giấy thi và nhất thiết phải yêu cầu cả hai CBCT ký và ghi rõ họ tên vào giấy thi.
- 5- Bài làm phải viết rõ ràng, sạch sẽ, không nhàu nát, không đánh dấu hoặc làm ký hiệu riêng. Nghiêm cấm làm bài bằng hai thứ mực, mực đỏ, bút chì (trừ hình tròn vẽ bằng compa, phần trắc nghiệm). Các phần viết hỏng phải dùng thước gạch chéo, không dùng bút xóa. Phải bảo vệ bài làm của mình và nghiêm cấm mọi hành vi gian lận, không được xem bài của thí sinh khác, không được trao đổi ý kiến, trao đổi tài liệu khi làm bài.
- 6- Nếu cần hỏi CBCT điều gì phải hỏi công khai. Phải giữ gìn trật tự, im lặng trong phòng thi. Trường hợp ốm đau bất thường phải báo cáo để CBCT xử lý.
- 7- Khi hết giờ thi phải ngừng làm bài và nộp bài cho CBCT. Không làm được bài cũng phải nộp giấy thi. Khi nộp bài, SV-HV phải tự ghi rõ số tờ giấy thi đã nộp và ký tên vào danh sách dự thi.
- 8- SV-HV chỉ được ra khỏi phòng thi sau 2/3 thời gian làm bài và sau khi đã nộp bài làm, đề thi cho CBCT trừ trường hợp ốm đau cần cấp cứu do người phụ trách điểm thi quyết định.



Điều 2. Quy định các hình thức xử lý kỷ luật SV-HV vi phạm quy định thi.

- 1- **Khiển trách:** Áp dụng đối với SV-HV phạm lỗi một lần: nhìn bài bạn, trao đổi, thảo luận với bạn, vi phạm qui định đã được CBCT nhắc nhở trước giờ thi. SV-HV bị khiển trách trong khi thi học phần nào sẽ bị trừ 25% số điểm thi của học phần đó.
- 2- **Cảnh cáo:** Đối với các SV-HV vi phạm một trong các lỗi sau:
 - a- Đã bị khiển trách một lần nhưng trong giờ thi học phần đó vẫn tiếp tục vi phạm quy chế.
 - b- Trao đổi bài làm hoặc giấy nháp cho bạn.
 - c- Chép bài của người khác. Những bài thi đã có kết luận giống nhau thì xử lý như nhau. Nếu người bị xử lý có đủ bằng chứng chứng minh mình thực sự bị quay cóp thì Trường đơn vị tổ chức thi có thể xem xét giảm từ mức kỷ luật cảnh cáo xuống mức khiển trách hoặc miễn truy cứu.
 - d- SV-HV bị kỷ luật cảnh cáo trong khi thi học phần nào sẽ bị trừ 50% số điểm bài thi của học phần đó.
- 3- **Đình chỉ thi:** Đối với SV-HV vi phạm một trong các lỗi sau:
 - a- Đã bị cảnh cáo 1 lần nhưng trong giờ thi học phần đó vẫn tiếp tục vi phạm quy chế.
 - b- Sau khi đã mở đề thi bị phát hiện vẫn còn mang theo người những vật dụng không được phép như tài liệu (nếu đề thi không cho phép), phương tiện kỹ thuật thu phát truyền tin (ví dụ: điện thoại di động, máy tính xách tay, máy nghe nhạc, ...)
 - c- Đưa đề thi ra ngoài hoặc nhận bài giải từ ngoài vào phòng thi.
 - d- Viết, vẽ những nội dung không liên quan bài thi.
 - e- Có hành động gây gổ, đe dọa cán bộ có trách nhiệm trong kỳ thi hay đe dọa SV-HV khác.
 - f- SV-HV bị kỷ luật đình chỉ thi trong khi thi học phần nào sẽ bị điểm 0 (không) học phần đó; phải nộp lại bài làm và đề thi cho CBCT.
- 4- **Xử lý thi hộ và nhờ người khác thi hộ:**

SV-HV nhờ người khác thi hộ hoặc làm bài hộ cho người khác dưới mọi hình thức; dùng bài của người khác để nộp, nếu vi phạm một trong các lỗi trên:

 - a- Vi phạm lần thứ nhất (trong toàn khóa học):
 - Người nhờ thi hộ: nhận điểm 0 (không) của học phần đó và bị đình chỉ học tập 1 năm kể từ ngày vi phạm;
 - Người thi hộ: là SV-HV của trường thì bị đình chỉ học tập 1 năm kể từ ngày vi phạm. Nếu người thi hộ đến từ nơi khác, nhà trường thông báo nội dung vi phạm về nơi cư trú /học tập của người đó.
 - b- Vi phạm lần thứ 2 (trong toàn khóa học): buộc thôi học.
 - c- Khi phát hiện SV-HV đi thi hộ hoặc nhờ người khác thi hộ thì CBCT lập biên bản thu giữ giấy tờ tùy thân, thẻ SV-HV và yêu cầu SV-HV về trình diện Trường đơn vị quản lý đào tạo.

- 5- Việc xử lý kỷ luật SV-HV trong khi thi do CBCT lập biên bản, ghi rõ hình thức kỷ luật trong biên bản, đồng thời ghi chú trên danh sách dự thi và trên túi đựng bài thi (thí dụ ghi: “khiển trách, trừ 25% điểm”, “cảnh cáo, trừ 50% điểm”...) và công bố cho SV-HV biết. Nếu SV-HV không chịu ký tên vào biên bản thì CBCT ký tên vào biên bản và biên bản vẫn có giá trị. Các hình thức kỷ luật, cảnh cáo toàn Việt. Đình chỉ học tập, buộc thôi học do Hiệu trưởng ra quyết định.
- 6- Các trường hợp vi phạm khác tùy mức độ nặng nhẹ sẽ áp dụng một trong các hình thức kỷ luật đã nêu trên.
- 7- **Xử lý các trường hợp đặc biệt trong công tác chấm thi:**
- a- Trừ điểm đối với bài thi:
- Những bài thi bị nghi vấn có dấu hiệu đánh dấu thì tổ chức chấm tập thể. Nếu đủ căn cứ xác đáng để cán bộ chấm thi kết luận là lỗi cố ý của SV-HV thì bị trừ 50% điểm toàn bài.
 - Những bài thi giống nhau (trừ 50% số điểm bài thi): Hai cán bộ chấm thi lập biên bản các bài thi trên. Những bài thi đã có kết luận là giống nhau thì xử lý như nhau. Nếu người bị xử lý có đủ bằng chứng chứng minh mình thực sự bị quay cốp thì Trưởng đơn vị tổ chức thi có thể xem xét giảm từ mức kỷ luật cảnh cáo xuống mức khiển trách hoặc miễn truy cứu.
- b- Cho điểm 0 (không) đối với những phần của bài thi hoặc toàn bộ bài thi, đối với các trường hợp sau:
- Chép từ các tài liệu mang trái phép vào phòng thi.
 - Những bài thi viết trên giấy nháp, giấy không đúng quy định của kỳ thi.

Điều 3. Điều khoản thi hành

1. Các Trưởng Bộ phận, Chương trình có trách nhiệm phổ biến quy định này đến giảng viên, cán bộ, chuyên viên và SV-HV thuộc quản lý của bộ phận, chương trình.
2. Trong quá trình thực hiện, Bộ phận Đào tạo-Khảo thí phối hợp với các bộ phận, chương trình ghi nhận và tập hợp những điều cần cải tiến, cập nhật trình Ban Lãnh đạo ra quyết định điều chỉnh, bổ sung vào quy định.

KT. VIỆN TRƯỞNG
PHÓ VIỆN TRƯỞNG



Trần Hà Minh Quân